

Ficha de Preparación para un Debate

1. Tema del Debate

¿Cuál es el tema exacto del debate? Reformúlalo claramente para evitar malentendidos.

2. Posición Defendida

¿Cuál es tu posición? ¿Estás a favor o en contra? Anota tus razones principales.

3. Argumentos Principales

Enumera de 3 a 4 argumentos sólidos que respalden tu posición. Incluye ejemplos concretos o estadísticas.

4. Refutaciones

Anticipa los argumentos del oponente. ¿Cómo responderás a ellos? Prepara contraargumentos.

5. Citas y Fuentes

Anota citas o fuentes confiables que puedas usar para fortalecer tu discurso.

6. Estructura del Discurso

Prepara un esquema claro: Introducción, desarrollo de argumentos, refutaciones, conclusión.

7. Estrategias de Comunicación

Trabaja tu tono, ritmo, postura y lenguaje corporal. Planea una frase de apertura impactante.

Ficha de Preparación para un Debate

8. Preguntas Potenciales

¿Qué preguntas podrían hacerte? Prepara respuestas claras y concisas.

9. Objetivo del Debate

¿Qué deseas lograr? ¿Convencer, hacer reflexionar o ganar un concurso?

10. Notas de Último Minuto

Recordatorios finales, datos clave o mensajes que debes repetir durante el debate.